Registrierung und Anmeldung VöV-Auftritt

Benutzeranleitung für Webshop

Dählhölzliweg 12
CH-3005 Bern

info@voev.ch
www.voev.ch

Inhaltsverzeichnis

1 Ziel und Geltungsbereich 4
1.1 Übersicht: Welchen Fall habe ich? 4
2 Registrierung eines neuen Kontos 4
2.1 Registrierung mit Geschäfts- oder Schulkonto 7
2.2 Registrierung mit persönlichem E-Mail- oder Microsoft-Konto 9
3 Anmeldung mit einem bestehenden Konto 14
4 Persönliches Profil vervollständigen 15
4.1 Meine Daten ergänzen 15
5 Die Registrierung oder Anmeldung funktioniert nicht 15
5.1 Support-Hinweis 15

© VöV

Änderungsverlauf

Version	Datum	Geänderte Kapitel	Änderungshinweise
1.0	28.08.2026		Erstausgabe
1.1	01.10.2026	2.2	Hinweis zur Meldung «Schützen Sie Ihr Konto» hinzugefügt

Angaben zum Dokument

Datum	01.10.2026
Version	1.1
Status	Final
Verfügbare Sprachen	Deutsch, Französisch
Dokumentensprache	Deutsch
Vertraulichkeit	Öffentlich
Verfügbarkeit	VöV-Webseite

© VöV

1 Ziel und Geltungsbereich

Diese Anleitung beschreibt die **Registrierung und Anmeldung im neuen VöV-Webshop**. Sie richtet sich an Benutzerinnen und Benutzer, die entweder ein neues Konto erstellen oder sich mit einem bereits bestehenden Konto, beispielsweise, wenn Sie schon einer Kommission des VöV angehören, anmelden möchten.

Die Anleitung unterscheidet bewusst zwischen Registrierung und Anmeldung.

1.1 Übersicht: Welchen Fall habe ich?

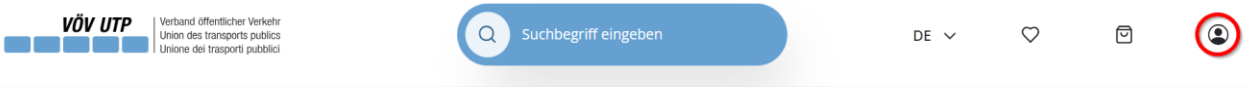
Ausgangslage	Was ist zu tun?	Kapitel
Ich habe noch kein Konto.	Registrierung eines neuen Kontos	Kapitel 2
Ich habe bereits ein Konto.	Anmeldung mit einem bestehenden Konto	Kapitel 3

2 Registrierung eines neuen Kontos

Verwenden Sie dieses Kapitel, wenn Sie **noch kein Konto im neuen VöV-Webshop** besitzen.

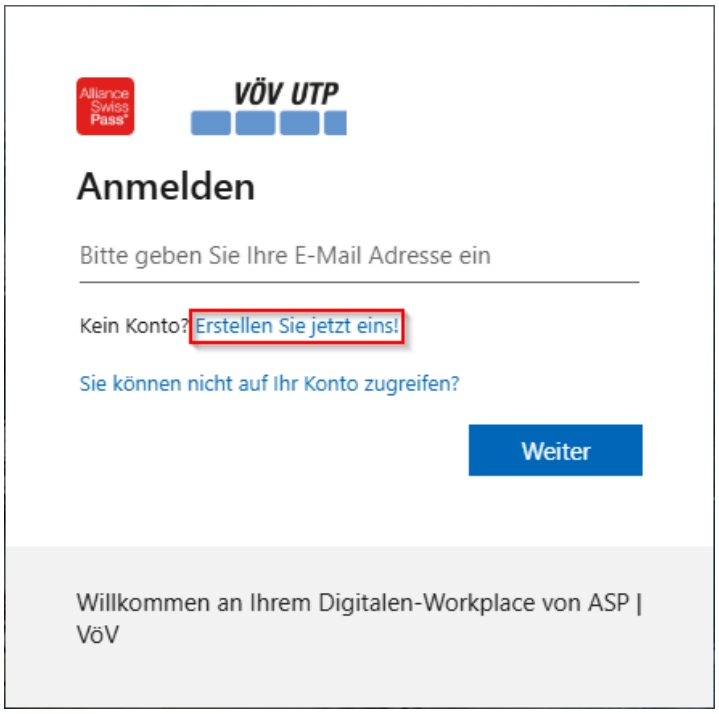
Webseite öffnen – Öffnen Sie die Seite über den bereitgestellten Link und klicken Sie auf das Anmelde-Icon rechts oben in der Menüleiste (im Folgenden rot eingekreist), um in den Anmeldebereich zu gelangen.

Shop – www.shop.voev.ch



© VöV

Anmelden – Klicken Sie auf «**Erstellen Sie jetzt eins!**» (im Folgenden rot umrahmt).

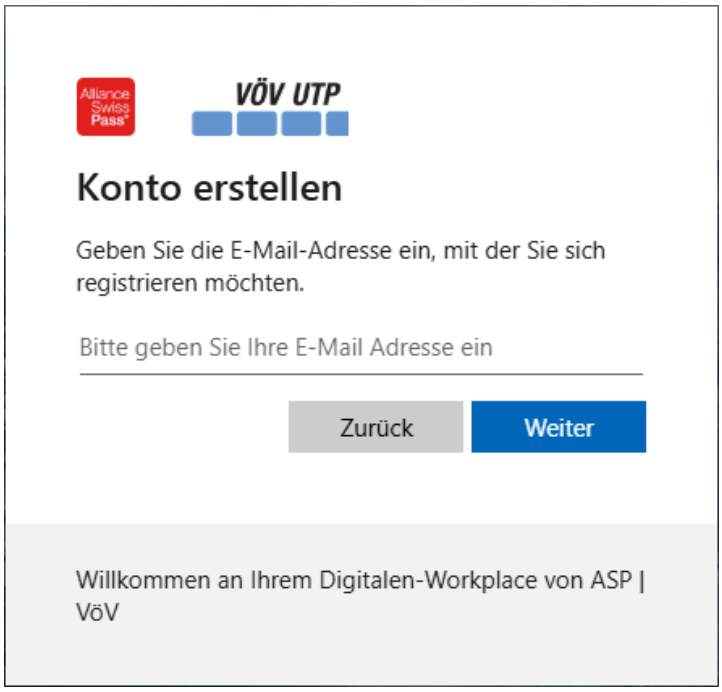


Konto erstellen – Klicken Sie auf «Mit E-Mail registrieren».



© VöV

Konto erstellen – Geben Sie die E-Mail-Adresse ein, mit der Sie ein Konto erstellen möchten.



Fahren Sie je nach Ausgangslage mit dem entsprechenden Kapitel fort:

Ausgangslage	Was ist zu tun?	Kapitel
Ich verfüge ein Geschäfts- oder Schulkonto in meiner Organisation	Registrierung mit Geschäfts- oder Schulkonto	Kapitel 2.1
Ich verfüge ein persönliches E-Mail oder Microsoft-Konto.	Registrierung mit persönlichem E-Mail- oder Microsoft-Konto	Kapitel 2.2

© VöV

2.1 Registrierung mit Geschäfts- oder Schulkonto

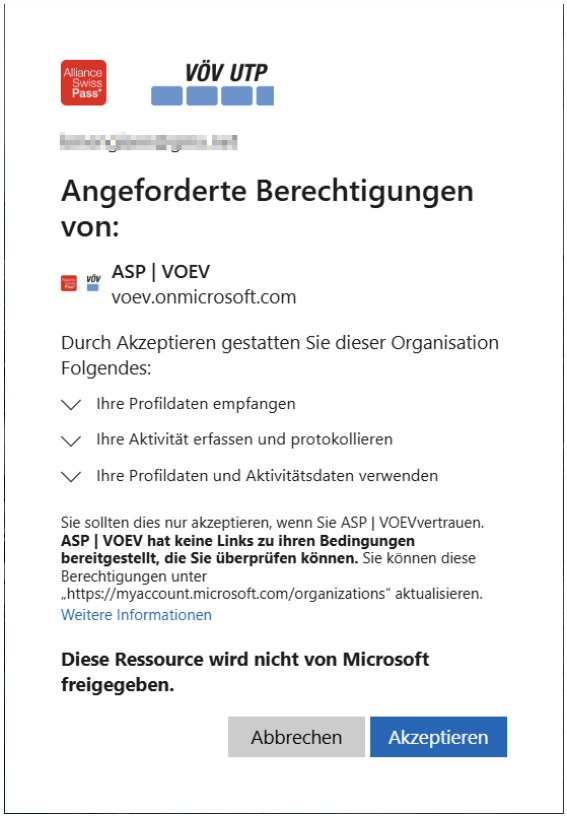
Diese Variante verwenden Sie, wenn Sie über ein Geschäfts- oder Schulkonto Ihrer Organisation verfügen und die Schritte aus Kapitel 2 bereits durchgeführt haben.

Hinweis: Es können während der Registrierung zusätzliche Sicherheitsabfragen oder die Einrichtung einer mehrstufigen Authentifizierung erforderlich sein. Folgen Sie in diesem Fall den angezeigten Schritten.

Kennwort eingeben - Geben Sie das Kennwort ein.



Angeforderte Berechtigung – Akzeptieren Sie diese Berechtigungen



© VöV

Weitere Details hinzufügen – Bestätigen Sie Ihre E-Mail-Adresse.



Anmeldung bestätigen – Geben Sie in der Authenticator-App die Ihnen angezeigte Nummer ein, um die Anmeldeforderung zu genehmigen.



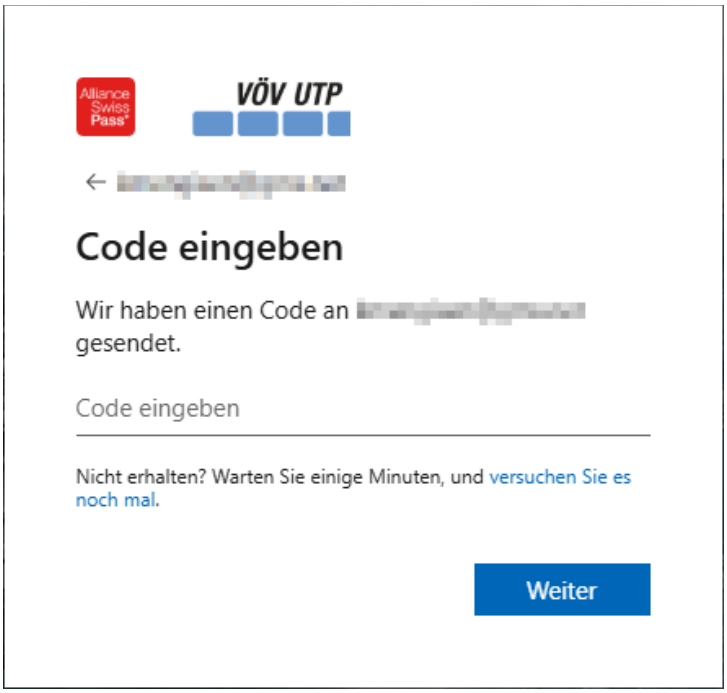
© VöV

2.2 Registrierung mit persönlichem E-Mail- oder Microsoft-Konto

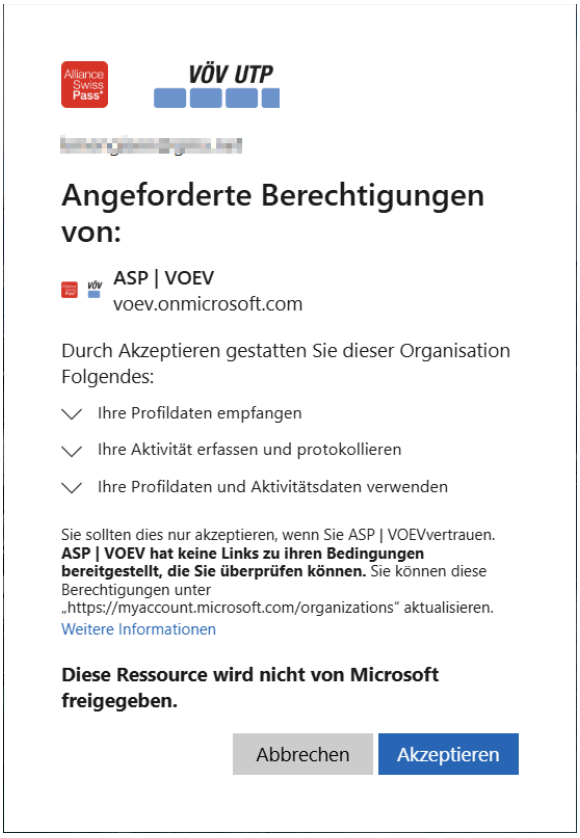
Diese Variante verwenden Sie, wenn Sie über ein persönliches E-Mail- oder Microsoft-Konto verfügen und die Schritte aus Kapitel 2 bereits durchgeführt haben.

Hinweis: Es können während der Registrierung zusätzliche Sicherheitsabfragen oder die Einrichtung einer mehrstufigen Authentifizierung erforderlich sein. Folgen Sie in diesem Fall den angezeigten Schritten.

Code eingeben – Sie erhalten einen Einmalcode an Ihre E-Mail-Adresse. Geben Sie diesen im Fenster ein.



Angeforderte Berechtigung – Akzeptieren Sie diese Berechtigungen



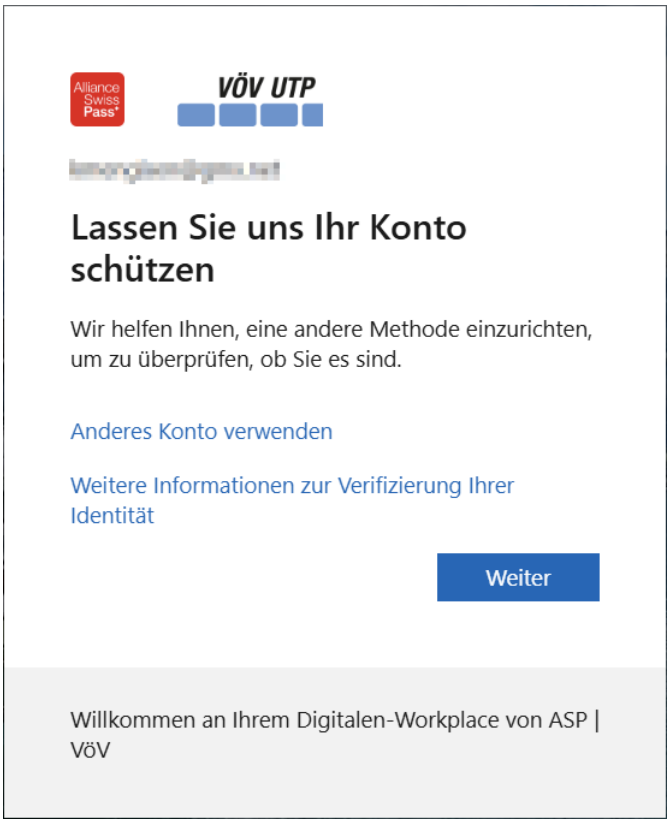
© VöV

Weitere Details hinzufügen – Bestätigen Sie Ihre E-Mail-Adresse.



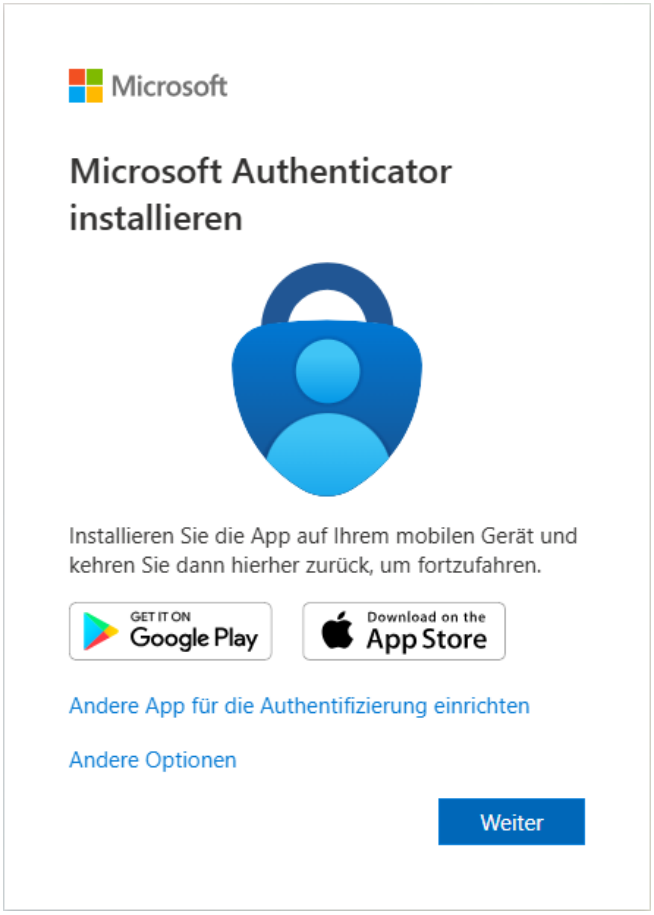
Lassen Sie uns Ihr Konto schützen – Richten Sie ihre bevorzugte Methode zur Verifizierung Ihrer Identität.

Wenn nach dem Klicken auf ‚Weiter' die Meldung **Schützen Sie Ihr Konto**, «Dies könnte an einem Timeout liegen …» erscheint, wurde Ihr Konto erfolgreich erstellt. Bitte schliessen Sie den Browser, warten Sie etwa 2 Minuten und melden Sie sich erneut über das Anmeldesymbol an. Sie werden dann durch die Verifizierung Ihrer Identität weitergeführt.

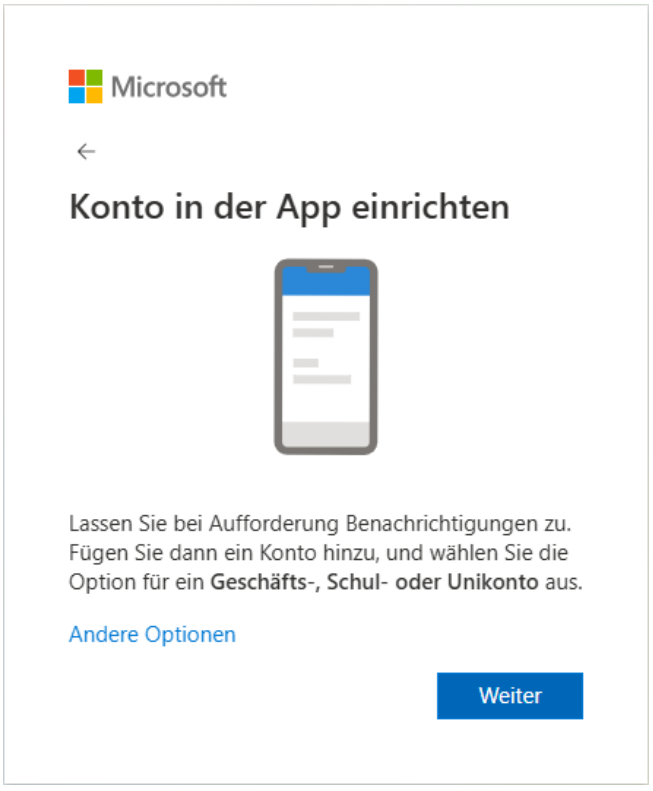


© VöV

Microsoft Authenticator installieren - Installieren Sie die Authenticator-App auf Ihrem Smartphone, falls Sie diese noch nicht nutzen.

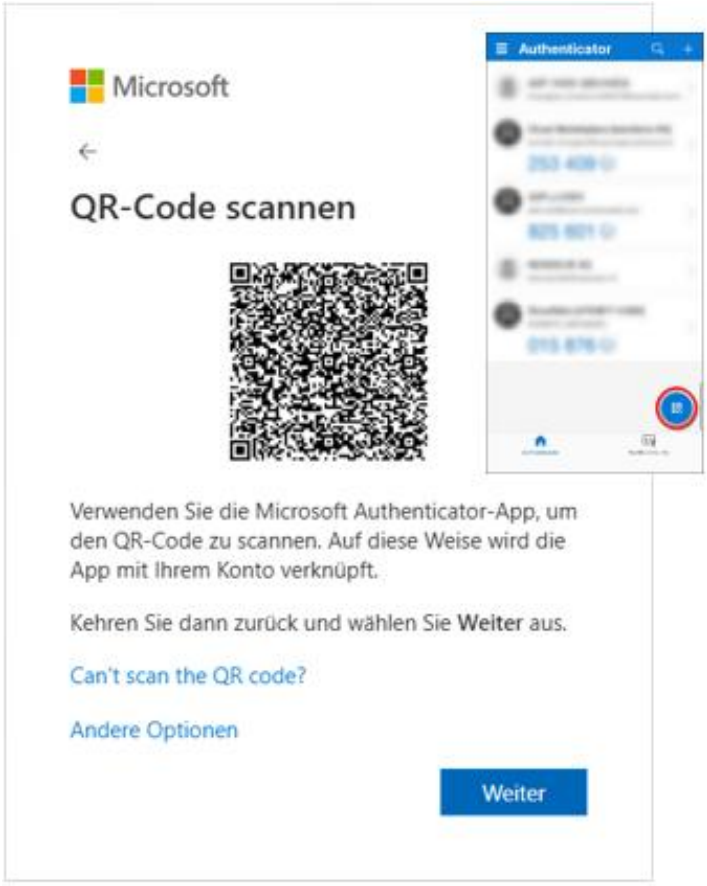


Konto in der App einrichten - Sie werden aufgefordert, ein Konto in Ihrer Authenticator-App einzurichten.



© VöV

QR-Code scannen - Es erscheint ein QR-Code im Anmeldeprozess. Scannen Sie diesen mit Ihrer Authenticator-App ein (Wenn Sie die App auf Ihrem Smartphone öffnen, ist dort ein blaues QR-Code-Icon zu sehen).



Probieren wir es aus – Geben Sie in der Authenticator-App die Ihnen angezeigte Nummer ein, um die Anmeldeforderung zu genehmigen.



© VöV

Authenticator hinzugefügt – Die Zweifaktor-Authentifizierung in Ihrer Authenticator-App ist nun eingerichtet. In Zukunft können Sie Anmeldungen im Webshop immer über diesen Weg authentifizieren.



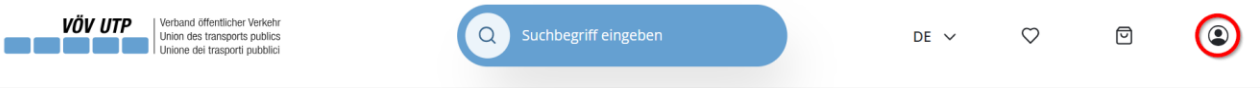
© VöV

3 Anmeldung mit einem bestehenden Konto

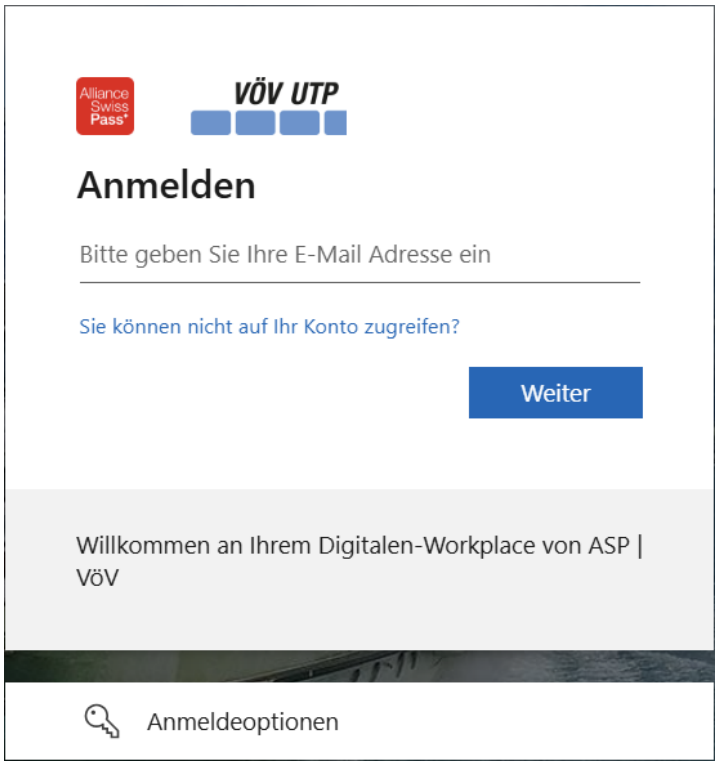
Verwenden Sie dieses Kapitel, wenn Sie bereits ein Konto besitzen. Die Anmeldung erfolgt grundsätzlich auf dieselbe Weise. Abhängig von der verwendeten Identität (Geschäfts- oder Schulkonto, Microsoft-Konto oder E-Mail-Adresse) können einzelne Anmeldeschritte oder Sicherheitsabfragen unterschiedlich dargestellt werden.

Webseite öffnen – Öffnen Sie die Seite über den bereitgestellten Link und klicken Sie auf das Anmelde-Icon rechts oben in der Menüleiste (im Folgenden rot eingekreist), um in den Anmeldebereich zu gelangen.

Shop – www.shop.voev.ch



Anmelden – E-Mail-Adresse eingeben.



Anmeldung durchführen – Je nach verwendetem Konto werden unterschiedliche Anmeldedialoge angezeigt.

Die grundlegende Bedienung bleibt jedoch identisch.

Geschäfts- oder Schulkonto

- Anmeldung über die eigene Organisation

Microsoft-Konto

- Anmeldung über das Microsoft-Konto

E-Mail-Adresse

- Bestätigung mittels Einmalcode

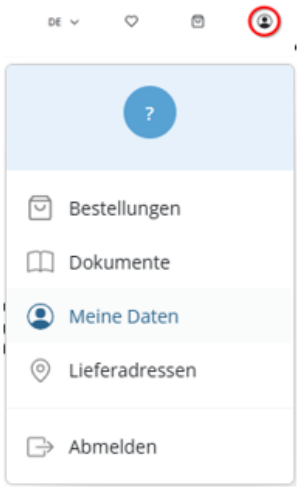
© VöV

4 Persönliches Profil vervollständigen

Wenn Sie sich im neuen VöV-Webshop erfolgreich angemeldet haben, können Sie Ihr persönliches Profil mit weiteren Angaben vervollständigen.

4.1 Meine Daten ergänzen

Meine Daten – Klicken Sie in der Menüleiste (im Folgenden rot eingekreist) auf das Profil und vervollständigen Sie unter «**Meine Daten»** mindestens die kennzeichneten Pflichtfelder.



5 Die Registrierung oder Anmeldung funktioniert nicht

Problem	Mögliche Ursache	Empfohlene Massnahme
Kein Einmalcode erhalten	E-Mail wurde verzögert zugestellt oder befindet sich im Spam-Ordner.	Postfach und Spam-Ordner prüfen. Bei Bedarf erneut einen Code anfordern.
Timeout während Registrierung oder Anmeldung	Die Sitzung wurde unterbrochen oder ist abgelaufen.	Browserfenster schliessen, Webshop erneut öffnen und Vorgang noch abschliessen.
Anmeldung nicht möglich	Kontoangaben oder gewählte Identität stimmen nicht mit der Registrierung überein.	Prüfen, mit welcher E-Mail-Adresse die Registrierung durchgeführt wurde.
Anmeldung nicht möglich	Anmeldung mit anderer E-Mail-Adresse als bei der Registrierung	Mit derselben E-Mail-Adresse anmelden, die bei der Registrierung verwendet wurde.
Zusätzliche Sicherheitsabfrage erscheint	Für das Konto ist eine weitere Bestätigung erforderlich.	Den angezeigten Schritten folgen und die Authentifizierung abschliessen.

5.1 Support-Hinweis

Falls das Problem weiterhin besteht, erstellen Sie bitte eine kurze Fehlermeldung mit verwendeter E-Mail-Adresse, Zeitpunkt, Screenshot und Beschreibung des letzten sichtbaren Schritts. Senden Sie diese Fehlermeldung anschliessend an it-support@voev.ch.

© VöV